

LINEE GUIDA DEL POLITECNICO DI MILANO RISPETTO ALLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO PER LA FASE TRANSITORIA POST EMERGENZA COVID19

TIROCINI IN ITALIA

Possono iniziare (o continuare, per quelli già in corso):

- **in sola presenza**
-
- **in modalità agile mista (con un mix tra attività a distanza – “smart working” - e in presenza)**
-
- **in modalità agile totale (solo a distanza – “smart working”)**

La **modalità in sola presenza è preferibile**, nel rispetto dei protocolli di sicurezza dell'ente ospitante. La **modalità agile è consentita solo se prevista anche dall'organizzazione del lavoro dell'ente ospitante e potrebbe non essere ammessa in tutte le Regioni per i tirocini extracurricolari; inoltre le attività proposte devono essere compatibili** e l'ente ospitante deve assicurare il raggiungimento degli obiettivi e delle competenze previsti nel progetto formativo attraverso il tutoraggio costante.

- Per lo svolgimento dei tirocini **in sola presenza** è sufficiente richiedere l'attivazione attraverso le **procedure standard**.
- Per lo svolgimento del tirocinio **in modalità agile totale o mista è necessaria in aggiunta alle procedure standard la compilazione e la sottoscrizione di un apposito accordo integrativo da scaricare** e da trasmettere per email alla **SAT competente** o al **Career Service**, a seconda di quanto sarà indicato dopo aver richiesto l'attivazione del tirocinio.

La modalità di effettuazione del tirocinio potrà essere variata in corso di svolgimento, ma il cambiamento deve **essere comunicato preventivamente** per email alla **SAT competente** o al **Career Service**, per ragioni assicurative.

TIROCINI ALL'ESTERO

Possono iniziare (o continuare, per quelli già in corso):

- **in sola presenza**
-
- **in modalità agile mista (con un mix tra attività a distanza – “smart working” - e in presenza)**
-
- **in modalità agile totale (solo a distanza – “smart working”)**

compatibilmente con quanto ammesso dalle regolamentazioni locali rispetto all'emergenza COVID-19, che è responsabilità dell'ente ospitante verificare.

NOTA BENE:

- L'ente ospitante deve fornire le indicazioni e il supporto necessari per ottenere il visto/il permesso più appropriato per svolgere l'esperienza nel rispetto della normativa del paese ospitante
- Il tirocinante deve informarsi circa le procedure e le tempistiche di verifica sanitaria eventualmente richieste prima o a fronte del suo ingresso nel paese ospitante
- Il Politecnico di Milano non è responsabile di eventuali annullamenti imprevisti degli accordi di tirocinio intercorsi tra ente ospitante e tirocinante e delle relative ripercussioni economiche