

LINEE GUIDA DEL POLITECNICO DI MILANO RISPETTO ALLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO A FRONTE DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19 AGGIORNAMENTO DEL 15 GIUGNO 2020

TIROCINI IN ITALIA

- Devono **preferibilmente iniziare (o continuare, per quelli già in corso) in modalità smart working**
- Nel caso in cui il solo smart working non sia sufficiente a proseguire il tirocinio, **è preferibile un mix tra attività a distanza e in presenza**, limitando il tempo di presenza allo stretto necessario a garantire la qualità del tutoraggio da parte dell'ente ospitante

TIROCINI A DISTANZA (IN SMART WORKING)

L'inizio (o la ripresa) del tirocinio in smart working può avvenire **a condizione che l'ente ospitante:**

- non sia oggetto di restrizioni all'esercizio dell'attività derivanti dalle disposizioni governative in base ai codici Ateco e alle ordinanze in essere
- fornisca al tirocinante le dovute informative sulla salute e sicurezza nel lavoro agile previste dai protocolli applicati per i lavoratori;
- richieda l'effettuazione dello smart working senza oneri economici aggiuntivi per il tirocinante stesso
- garantisca la supervisione costante delle attività da parte del tutor
- compili e sottoscriva l'**apposito Addendum al Progetto Formativo** e lo invii per email alla [SAT competente](#) o al [Career Service](#). Lo stesso modulo deve essere ricompilato in caso di proroga del periodo di smart working

TIROCINI IN MODALITÀ MIX PRESENZA-DISTANZA O SOLA PRESENZA

L'inizio (o la ripresa) del tirocinio in presenza può avvenire **a condizione che l'ente ospitante:**

- non sia oggetto di restrizioni all'esercizio dell'attività derivanti dalle disposizioni governative in base ai codici Ateco e alle ordinanze in essere applichi al tirocinante gli stessi protocolli di sicurezza definiti per i lavoratori con il [DPCM 26/04/2020](#) (all.6) e, per i tirocini svolti in Lombardia, anche con l'[Ordinanza regionale n.547 del 17 maggio 2020](#) e ss.mm.ii.
- consegna al tirocinante, quando necessaria durante il periodo di durata del tirocinio e ove richiesto dalle norme vigenti, una dichiarazione dei giorni e orari di presenza in sede, per giustificare il tragitto casa-ente ospitante
- compili e sottoscriva l'**apposito Addendum al Progetto Formativo** e lo invii per email alla [SAT competente](#) o al [Career Service](#) insieme ad una copia del Protocollo aziendale di prevenzione COVID-19 di cui si è dotato, oppure delle Istruzioni operative di Sicurezza eventualmente integrate nel DVR già presente

In assenza di tali presupposti, il tirocinio non può essere svolto in presenza, bensì in modalità smart working; laddove non sia possibile, deve essere **sospeso o interrotto (o riprogrammato)**, in caso di tirocini da attivare)

NOTA BENE:

- gli studenti che stanno svolgendo/devono dare avvio ad un **tirocinio con urgenza in vista delle sessioni di laurea di settembre/ottobre** e che non possono svolgere l'attività in smart working, né riprenderla in presenza, sono invitati a **contattare tempestivamente la propria SAT**
- eventuali **sospensioni, attivazioni o interruzioni di smart working, riprese delle attività in presenza devono essere comunicate tempestivamente** per email alla [SAT competente](#) o al [Career Service](#), per ragioni assicurative
- il tirocinante in smart working continua a ricevere i **benefit** pattuiti nel Progetto Formativo; la sospensione del tirocinio, invece, non è retribuita
- gli enti ospitanti in **cassa integrazione** possono riprendere/attivare tirocini extracurricolari, fermo restando il rispetto di quanto disposto al paragrafo 2 delle [linee guida regionali approvate con dgr 17 gennaio 2018, n.7763](#)

TIROCINI ALL'ESTERO

- Devono **preferibilmente iniziare (o continuare, per quelli già in corso) in modalità smart working**
- Nel caso in cui il solo smart working non sia sufficiente a proseguire il tirocinio, **l'attività in presenza è consentita, purché ammessa dalle regolamentazioni locali legate alla gestione dell'emergenza COVID19, che è responsabilità dell'ente ospitante verificare**

NOTA BENE:

- L'ente ospitante deve fornire le indicazioni e il supporto necessari per ottenere il visto/il permesso più appropriato per svolgere l'esperienza nel rispetto della normativa del paese ospitante.
- Il Politecnico di Milano non è responsabile di eventuali annullamenti imprevisti degli accordi di tirocinio intercorsi tra ente ospitante e tirocinante e delle relative ripercussioni economiche